

Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение
«Детский сад № 107»

Принято на педсовете №1
протокол №1
« » 2023 г.

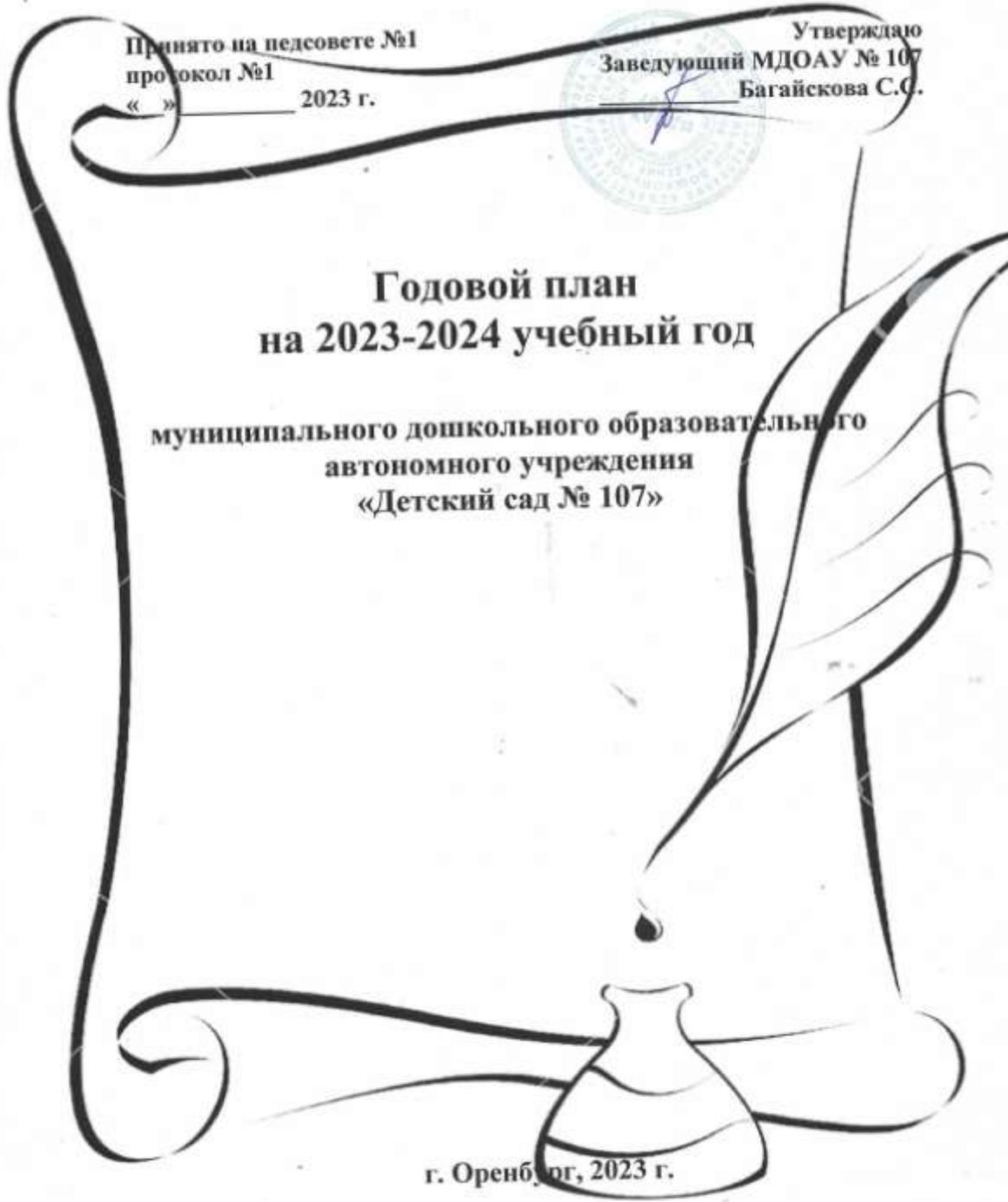
Утверждаю
Заведующий МДОАУ № 107
Багайскова С.С.



Годовой план на 2023-2024 учебный год

муниципального дошкольного образовательного
автономного учреждения
«Детский сад № 107»

г. Оренбург, 2023 г.



Содержание

№п/п	Наименование разделов	№ стр.
1.	Годовой анализ деятельности МДОАУ№107 за 2022-2023 учебный год.	
1.1.	Информационная справка	
1.2.	Результаты организационно – управленческой деятельности	
1.3.	Результаты оздоровительно – профилактической работы ДОУ	
1.4.	Результаты кадрового обеспечения	
1.5.	Результаты научно - методической работы	
1.6.	Результаты образовательной деятельности ДОУ	
1.7.	Результаты взаимодействия с родителями воспитанников и социумом.	
1.8.	Итоги административно – хозяйственной деятельности.	
1.9.	Анализ выполнения годовых задач	
2.	Годовые задачи на 2023-2024 учебный год	
3.	Планирование работы на 2023-2024 учебный год	
3.1.	I раздел «РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ДОУ» 1– блок: «Организационно – управленческая деятельность» 2– блок: «Организационно – методическая деятельность» 3– блок: «Научно – методическая работа» 4– блок: «Работа с кадрами» 5- блок «Мероприятия с детьми в рамках дошкольного образования» 6 - блок «Внутренний контроль» 7 - блок: «Организация взаимодействия с семьями воспитанников» II раздел: «Административно - хозяйственная деятельность»	
5.	Приложение	
5.2.	План аттестации педагогических работников МДОАУ№107	
5.3.	График прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников	
5.4.	План работы по преемственности МДОАУ№107 и МОАУ СОШ №57 на 2023-2024 учебный год	

**Годовой анализ деятельности МДОАУ №107
за 2022-2023 учебный год.**

1.1. Информационная справка

Полное и сокращенное наименование учреждения	«Детский сад № 107» (МДОАУ №107)		
Почтовый адрес, телефон, адрес сайта, адрес электронной почты	460047, Оренбургская область, город Оренбург, улица Салмышская, № 12/1, 8(3532) 43-15-45, сайт: orencad107.ru эл. адрес: det.107.sad@yandex.ru		
Учредительные документы	Устав от «06» ноября 2019г № 1004		
Руководитель, заместители руководителя	Заведующий – Багайскова С.С. Зам. зав. – Кашавцева С.А. Зам зав – Редина Л.А.		
Организация деятельности (режим работы учреждения)	12-часового пребывания детей - с 7.00 до 19.00 Режим – 5 - дневная рабочая неделя Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни		
Направленность групп, количество, численность воспитанников	Группа общеразвивающей направленности для детей от 2 до 3 лет	2	
	Группа общеразвивающей направленности для детей от 3 до 4 лет	2	
	Группа общеразвивающей направленности для детей от 4 до 5 лет	2	
	Группа общеразвивающей направленности для детей от 5 до 6 лет	1	
	Группа общеразвивающей направленности для детей от 6 до 7 лет	1	

1.2. Результаты организационно – управленческой деятельности

Управление муниципальным дошкольным образовательным автономным учреждением «Детский сад № 107» (МДОАУ №107) осуществляется в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом МДОАУ «Детский сад № 107», а так же локальными актами регламентирующие деятельность дошкольного учреждения.

Целью организации управленческой деятельности являлось создание благоприятных условий для получения качественного образования, воспитания и развития здорового гармоничного человека.

Исходя из цели были определены направления в работе: нормативно - правовое обеспечение ДОУ; обеспечение безопасности обучающихся и работников; проведение контрольно - аналитической деятельности образовательной деятельности ДОУ, подготовка отчетов о деятельности ДОУ.

На начало учебного года была проведена корректировка на соответствие ФОП ДО и утверждение образовательной Программы дошкольного образования МДОАУ №107, Программы воспитания, адаптированная программа на ребенка-инвалида, на 2023 - 2024 учебный год.

По обеспечению безопасности были проведены инструктажи: «Инструктаж с работниками по охране жизни и здоровья воспитанников в холодный период», «Инструктаж по пожарной безопасности», «Инструктаж по соблюдению норм охраны труда и техники безопасности в учреждении», «Инструктивное совещание по противопожарной безопасности», «Техника безопасности при проведении новогодних мероприятий», «Инструктажи по предстоящим утренникам, по пожарной безопасности, по охране жизни и здоровья». Организованы мероприятия по выполнению предписаний контролирующих органов (Роспотребнадзора и Пожнадзора), а также мероприятия по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.

В соответствии с «Положением о внутренней системе оценки контроля качества образования», и «Графиком внутреннего контроля ДОУ», Внутренний контроль качества образования осуществляется постоянно, в содержание входит: вид и тема контроля; цель контроля; метод контроля; объект, подлежащий контролю.

В соответствии с приказом руководителя в ДОУ используются следующие виды контроля: административный, оперативный, плановые проверки. Работа в летний оздоровительный период была организована обычном режиме.

Основными направлениями внутренней системы оценки качества образования в МДОАУ №107 в 2022– 2023 уч. г. были:

- Выполнение образовательной программы дошкольного образования МДОАУ №107
- Готовность воспитанников к обучению в школе;
- Выполнение поставленных годовых задач;
- Взаимодействие с семьями воспитанников (удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования в ДОУ);
- Кадровое обеспечение образовательного процесса: укомплектованность кадрами; динамика профессионального роста (повышение квалификации, образовательного уровня педагогов);
- Материально-технические условия пребывания воспитанников в ДОУ.

Результаты оценки качества образования фиксировались в аналитических справках, картах анализа, приказах заведующего, на сайте ДОУ и заслушивались на педагогических советах, общем собрании коллектива.

Результатами контроля является получение объективной информации о деятельности ДОУ в учебном году и причинах, влияющих на динамику качества образования, принятию управленческих решений по совершенствованию образовательного процесса.

Наиболее результативными видами контроля являлись: тематический, который выявляет уровень работы по задачам, намеченным в годовом плане ДОУ, оперативный, который выявляет состояние работы ДОУ на определённом этапе и направлен на профилактику возможных нарушений в деятельности ДОУ.

Вывод: анализ организационно – управленческой деятельности определила созданная система административного управления, способствующая стабильному функционированию ДОУ, но актуальной остается проблема недостаточного участия коллектива и родителей (законных представителей) в управленческой деятельности ДОУ. Необходимо организовать условия участия коллектива и родителей в деятельности ДОУ, продолжить работу по решению задач, направленных на создание нормативно - правового обеспечения ДОУ; обеспечение безопасности обучающихся и работников; проведение контрольно - аналитической деятельности образовательной деятельности ДОУ.

1.3. Результаты оздоровительно – профилактической работы ДОУ.

Современное развитие общества выдвигает к системе образования дошкольников новые требования. Эти требования сформированы с учетом факторов, оказывающих влияние на состояние здоровья воспитанников.

Необходимость анализа состояния выполнения этих требований предполагает обеспечение непрерывности отслеживания сформированности здорового образа жизни воспитанников.

Объединение стремлений педагогов и родителей к сотрудничеству, направлено на создание условий для охраны здоровья обучающихся, и формирования знаний о здоровом образе жизни детей и потребности в здоровом образе жизни.

Педагоги имеют курсы повышения квалификации по программе «Оказание первой помощи детям при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, угрожающих жизни и здоровью». Медицинским работником и педагогами в начале года проводилась работа по изучению состояния здоровья воспитанников, антропометрия. По результатам мониторинга была выявлена динамика распределения детей по группам здоровья.

Показатели	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Первая группа здоровья	92	91	94
Вторая группа здоровья	108	88	98
Третья группа здоровья	9	5	7
Четвертая группа здоровья	1		1

Большинство детей, посещающих ДОУ, составляют дети первой и второй групп здоровья, при этом основная масса - это дети, относящиеся ко второй группе здоровья. Дети, составляющие четвертую группу здоровья, относятся к категории детей-инвалидов.

С целью снижения заболеваемости проводились профилактические мероприятия: кварцевание групп, витаминизация третьего блюда, щадящее закаливание, ежедневная утренняя гимнастика, физкультурные занятия, а также большое внимание уделяется соблюдению воздушного режима в группах, организации прогулок на свежем воздухе, поддержанию температурного режима.

Значительное внимание уделялось углубленной работе по физкультурно-оздоровительному направлению воспитанников:

- физкультурных занятий: в спортивном зале и на воздухе,
- утренней гимнастики,
- корригирующей гимнастики,
- физминуток,
- дыхательной гимнастики,
- пальчиковой гимнастики,
- оздоровительно-закаливающих мероприятий (обливание рук до локтя прохладной водой (младший возраст), до плеча (старший возраст),
- оздоровительный бег,
- спортивных развлечений, участия в спортивных соревнованиях, спортивных досугов, танцевальных упражнений,
- музыкально-ритмических мероприятий.

Одним из условий по сохранению и развитию здоровья является использование в образовательном процессе педагогических методов по формированию валеологической культуры ребенка, основ валеологического сознания (знания о здоровье, умение беречь, поддерживать и сохранять его, воспитание осознанного отношения к здоровью и жизни).

Инструктором по физической культуре были проведены все запланированные занятия, а также с использованием нетрадиционного оборудования с воспитанниками группы Гномики «В гостях у Домовенка». Также была обновлена развивающая среда

в спортивном зале (пополнена нетрадиционным оборудованием), даны следующие рекомендации родителям:

- «Здоровые ножки»;
- консультация «Как сохранить зрение ребенка при игре на компьютере»;
- Подвижные игры с мячом для детей старшего дошкольного возраста.

С педагогами был проведен мастер-класс по изготовлению пособия по профилактике плоскостопия «Дорожка здоровья».

Вывод: приведенные данные подтверждают результативность оздоровительной работы с детьми. Проблемой остается заболеваемость детей после праздников и выходных дней. Ее уровень по-прежнему не снижается. В новом учебном году продолжить работу по решению задач физкультурно - оздоровительной работы, направить на это взаимодействие всех участников образовательных отношений.

1.4. Результаты кадрового обеспечения

Образовательную деятельность ДОУ обеспечивают воспитатели, педагог-психолог, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель. Должностной состав и количество работников необходимых для реализации Программы укомплектован на 100 %.

Квалификация педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике.

Профессиональная компетентность педагогического состава:

№	Должность	Образование			Категория		
		ВП	СП	НВ	В	І	С
1	Заведующий	1					1
2	Заместитель заведующего	1					1
3	Воспитатели	8	8		3	10	
4	Музыкальный руководитель	1				1	
5	Педагог-психолог		1				
6	Инструктор по физической культуре		1				
	Всего:	21	11	10	3	11	2

В ДОУ созданы условия для профессионального роста педагогов, основанные на принципах плановости, доступности, наглядности и поисков методов, средств повышения педагогического мастерства.

Аттестация работников проводится согласно графику. В 2022-2023 году по сравнению с предыдущим годом изменилось число аттестованных педагогов. Аттестацию на первую категорию прошли два воспитателя, что составило 12%.

- Вебинары по вопросам ФГОС ДО в режиме - онлайн - 8 чел.

Ежегодно воспитатели и специалисты ДОУ принимают активное участие в онлайн семинарах, вебинарах и городских методических объединениях, участвуют в профессиональных конкурсах различного уровня.

Вывод: За время функционирования ДОУ сложилась устойчивая система повышения профессиональной компетентности педагогов. Компетентность большинства педагогов дошкольного учреждения отражена в постановке целей и задач в организации педагогической деятельности, в умении разрабатывать проекты и программы, в умении использовать новые информационные технологии в педагогической деятельности обеспечивать успешность ДОУ.

1.5. Результаты научно- методической работы

Научно-методическую работу в ДОУ обеспечивают зам. зав. и педагоги ДОУ. За период 2022-2023 учебного года рассматривали информационный метод с использованием дистанционного формата работы с дошкольниками в ДОУ. Работа в связи с запретом проведения мероприятий с объединением педагогов велась системно, многие мероприятия проводились по плану, в основном в индивидуальном консультативном порядке, некоторые приходилось переносить по внезапным ситуациям. На итоговой конференции было принято решение о необходимости продолжить данную работу на следующий год.

Вывод: приведенные данные подтверждают необходимость продолжить рассмотрение научно-методической работы по теме прошлого года. В новом учебном году продолжить дальнейшую работу по наполнению научно-методической базы ДОУ.

1.6. Результаты образовательной деятельности ДОУ

Образовательная деятельность в МДОАУ №107 осуществлялась согласно с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», в соответствии с Уставом МДОАУ №107 и «Образовательной программой дошкольного образования МДОАУ №107».

Образовательная деятельность с детьми реализуется через организацию различных видов детской деятельности (игровой, двигательной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, продуктивной, музыкально-художественной, трудовой, а также чтения художественной литературы), с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения Программы и решения образовательных задач.

Оценка эффективности педагогической деятельности как основа дальнейшего планирования образовательной деятельности.

На основании приказа Министерства образования и науки РФ № 1155 от 17.10.2013 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (ФГОС ДО), годового плана МДОАУ №107, положения об оценке индивидуального развития детей была проведена педагогическая диагностика.

Цель педагогической диагностики: оценка эффективности педагогической деятельности, как основа дальнейшего планирования организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста.

Задачами диагностики являлись:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей.
- 3) определение типичных недостатков в овладении деятельностью, позволяющие корректировать используемые методики дошкольного образования

В педагогической диагностике принимали участие:

- Воспитатели всех возрастных группы
- Педагог- психолог
- Инструктор по физической культуре
- Музыкальный руководитель
- Дети

Объектом педагогической диагностики являлись: направления развития ребенка по пяти образовательным областям: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие.

Педагогическая диагностика проводилась педагогами на основе: диагностических карт и диагностической методики, разработанных Издательством Детство-пресс. В ходе педагогической диагностики использовались методы наблюдения, беседы, создание игровых и педагогических, проблемных ситуаций и д.т..

Анализ педагогической диагностики позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок направления развития детей дошкольного возраста: наилучшие показатели – познавательное развитие, физическое развитие, несколько ниже – художественно – эстетическое, речевое развитие, социально - коммуникативное развитие.

Был произведен анализ всех областей развития, составлены рекомендации по организации дальнейшей работы педагогов и других специалистов ДОУ.

СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВОСПИТАННИКОВ

Образовательный процесс с детьми в 2022-2023 учебном году строился в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, которая разработана учреждением самостоятельно. Содержание работы с детьми было направлено на сохранение и укрепление здоровья детей, формирование общей культуры, развитие интеллектуальных и личностных качеств, на формирование предпосылок учебной деятельности, также приоритетными задачами было совершенствование речевых навыков, второй задачей было нравственно-патриотическое воспитание, работа по которой велась с включением регионального компонента.

Проведение педагогической диагностики уровня освоения Программы (через анализ выполнения задач образовательных областей) показало следующие результаты.

Анализ освоения образовательной области «Социально - коммуникативное развитие» В соответствии с содержанием программы дети овладевают необходимыми для полноценного умственного и личностного развития умениями и навыками в организации сюжетно-ролевых, дидактических и подвижных игр с правилами, игр-драматизаций, игрушками и предметами закаливания. На основе анализа отмечено, что результаты были достигнуты благодаря проведению игровых занятий, творческому подходу педагогов к ознакомлению с окружающим нас миром, а так же пополнению игровой развивающей среды в группах. Результаты анализа уровня развития игровой деятельности, показывают, что показатель стал незначительно ниже, по сравнению с прошлым годом. Скорее всего это было вызвано тем, что посещаемость детей была невысокая, и данная область подразумевает под собой также высокий уровень речевого развития, что остается одной из первостепенных задач.

Анализ освоения образовательной области «Речевое развитие». Результаты диагностики педагогической деятельности показывают, что уровень развития речи детей, не смотря на то, что это было годовой задачей остался прежним. Это обусловлено тем, что были набраны малоговорящие, в силу возрастных особенностей, дети. Качество проведения работы по развитию речи повышали за счет использования разнообразных методов и приемов, развивающих игр, создания проблемных ситуаций, Несмотря на это необходимо продолжать уделять повышенное внимание развитию речи, так как еще довольно маленький активный речевой словарь у детей младшего возраста; ежегодно увеличивается количество детей с задержкой речевого развития и дефектами речи, большинству из них необходима помощь логопеда.

Анализ усвоения образовательной области «Познавательное развитие» В течение года дети знакомились с видами транспорта, явлениями природы, государственной символикой, учились ориентироваться в пространстве и времени. Педагоги использовали активные разнообразные методы и приемы, развивающие игры и игровые проблемные ситуации, дополнили базу раздаточного материала согласно

возрастных особенностей воспитанников. Уровень освоения данной области остался прежним.

Анализ освоения образовательной области «Физическое развитие». Из анализа видно, что уровень направления по физическому развитию стал ниже, несмотря на систему работы по физическому воспитанию в ДОУ (проведение занятий, утренней гимнастики, физ.досугов и спортивных праздников, а так же других физкультурно-оздоровительных мероприятий построенных с учетом возрастных особенностей детей и в тесном сотрудничестве с родителями. У воспитанников ДОУ сформирован интерес к занятиям физической культурой, есть потребность в двигательной активности и физическом совершенстве. Необходимо качественное проведение работы по физическому развитию, так как эта задача является одной из самых приоритетных.

Анализ освоения образовательной области «Художественно – эстетическое развитие». Из результатов видно, что уровень изобразительной деятельности стал немного ниже, поэтому необходимо обратить внимание на данный вопрос и изучить дополнительно проблемные места. При создании рисунка, лепки, аппликации и конструирования дети овладели умениями работы по правилу, по образцу. Самостоятельно выполняют творческие задания в различных видах художественной деятельности, а так же музыкально-дидактических играх и музыкальных импровизациях.

Из результатов диагностики педагогической деятельности видно, что две области остались на прежнем уровне. Поэтому на следующий 2023-2024 учебный год необходимо наметить задачи по запросам педагогов и с учетом сложившейся ситуации (набор неговорящих детей в группы раннего возраста), в частности по речевому развитию как одной из составляющих социально-коммуникативного развития, а также по физическому и художественно-эстетическому развитию..

1.8. Результаты взаимодействия с родителями воспитанников и социумом.

МДОАУ «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 107» является открытой социальной структурой, что способствует плодотворному взаимодействию с другими социальными структурами муниципального образования г. Оренбурга.

Взаимодействие с семьями воспитанников осуществлялось через информирование и вовлечение в образовательную деятельность ДОУ.

В условиях сложившейся ситуации из-за пандемии родителям оказывалась консультативная помощь, большая часть работы проводилась дистанционно, с использованием мессенжеров и страницы Инстаграм в сети Интернет. Родители постоянно находятся во взаимодействии с педагогическим коллективом, участвуют во всех мероприятиях, проводимых детским садом. Это выставки совместных работ детей и взрослых («Нарядный фартук», ««Эх, вы, сани – мои сани» », «Театр своими руками»), участие в конкурсах, совместных спортивных мероприятиях и др.

В детском саду проводится много разнообразных праздников, все они проводились с привлечением родителей (они помогали в изготовлении атрибутов, костюмов).

Наглядная информация для родителей носит разноплановый характер: групповые стенды, стенд объявлений, буклеты, папки-передвижки. Смена материала имеет как сезонный характер, так и определенную педагогическую направленность в каждой возрастной группе.

Родители оказывают помощь в подготовке и принимают участие в ежегодных конкурсах семейных команд.

Вывод: Проекты и мероприятия, которые ДОУ активно реализует совместно с социальными партнерами в интересах воспитания и развития детей дошкольников способствуют: обогащению предметно-развивающей среды, совершенствованию

оздоровительных мероприятий, повышению качества оказываемых образовательных услуг. Необходимо в новом учебном году продолжить работу по взаимодействию с родителями воспитанников и социумом, определить задачу устанавливающую преемственные связи, соединяющие воспитание и обучение детей ДОО и начальной школы в целостный педагогический процесс.

1.9. Итоги административно – хозяйственной деятельности.

Административно - хозяйственная деятельность ДОО в 2022 - 2023 учебном году была направлена на: обеспечение безопасности ДОО, улучшение материально - технических условий, создание санитарно - гигиенических условий.

С целью обеспечения пожарной безопасности была проведена проверка первичных средств пожаротушения, пожарного гидранта, установлена система автоматической пожарной сигнализации. В соответствии с требованиями к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей в ДОО разработан «Паспорт безопасности места массового пребывания людей».

Материально – техническая база ДОО за этот год пополнилась, а именно было сделано-приобретено: Детская мебель (стул детский), счетчики на воду, утюг, светильники для уличного освещения, стекло, сантехника, электротовары.

Для реализации образовательного процесса и работы с родителями был приобретен проектор и экран. В связи с эпидемиологической ситуацией были приобретены медицинские маски и антисептики, заменена стиральная машинка. в 6 группах поменяны оконные блоки, в связи с чем в группах проведены косметические ремонты, в одной заменена электропроводка. Для организации летнего периода приобретен песок, высажено около 9 новых саженцев деревьев (дубочки, каштаны, акации).

В новом учебном году необходимо продолжить работу по благоустройству территории, по улучшению материально - технических условий ДОО.

1.9. Анализ выполнения годовых задач

Анализируя работу педагогического коллектива за 2022-2023 учебный год можно отметить следующее.

1. Мероприятия, проведенные по группам, по каждой годовой задаче.

По первой задаче *Продолжать совершенствовать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, используя разнообразные оздоровительные технологии.*

Для сохранения и укрепления здоровья детей на занятиях и режимных моментах проводились физкультминутки, гимнастика для глаз, дыхательная гимнастика, самомассаж, пальчиковые игры и упражнения, утренняя гимнастика, гимнастика после сна, подвижные и малоподвижные игры. Ежедневно проводились прогулки, закаливающие мероприятия. Инструктором по физической культуре проводила физкультурные занятия: в спортивном зале и на воздухе; музыкальный руководитель проводила музыкально-ритмические мероприятия. Также, в группах ежедневно проводилось кварцевание и проветривание в соответствии с графиком.

В течение учебного года были проведены подвижные игры, на укрепление физического здоровья детей: « Держи спину прямой», «Мы кузнечики», «Совушка», «3 медведя», «Волк в лесу», « Палочка –выручалочка» и др. Все игры , отмечены в календарном плане и направлены на укрепления здоровья детей.

Сделана подборка красочного наглядного дидактического материала в картинках:

1. « Средство гигиены »
2. « Тело человека и его особенности»
3. « Полезные продукты»
4. «Виды закаливания»

По сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей в группах создан «Центр здоровья», в котором собраны произведения худ. литературы для детей «Мойдодыр», «Девочка чумазая»..., «Доктор Айболит»..., Е. Чарушин «Мишка», «Не бери в рот грязные предметы (книга «Правила поведения для воспитанных детей»», Г.Лагздынь «Зарядка», «Моем руки», И. Шевчук «Рано утром на зарядку», А.Боске «Для чего нужны глаза», И. Демьянов «Для чего нужны ножки»...

Акцентировать работу педагогов на развитии речевых способностей детей, посредством современных подходов к организации речевого развития дошкольников

Для реализации данной задачи в течении нескольких месяцев проводилась активная работа как педагогами так и родителями воспитанников. Группы оборудованы речевыми уголками, которые были проанализированы в рамках тематической проверки. В результате которой было рекомендовано педагогам пополнить данные центры современными игровыми и дидактическими пособиями. Таким образом речевые уголки пополнились следующими пособиями: игры по звуковой культуре речи «Звуковые домики», «Звуковые дорожки» игры на развитие речевого дыхания «Флюгер», «Цветные туннели», «Прожорливые фрукты», подобраны серии предметных и сюжетных картинок, дид. игр «Исправь ошибку», «Найди картинке место»...Разработаны конструкторы игр –занятий с использованием ИКТ и мнемотехники. Был обновлен и дополнен центр «Ловкие пальчики» (игры с прищепками «Наши любимые сказки», «Шнуровка», мячики «Су-Джок»), картотека и альбомы работы с ними.

Создан «Литературный центр» с играми и пособиями, направленными на знакомство детей с различными видами худ. литературы, с писателями и поэтами.

Была систематизирована картотека пальчиковой и артикуляционной гимнастики, наглядный материал по лексическим темам «Семья», «Времена года»...

Также для развития речевых возможностей детей широко использовались возможности народного фольклора: потешки, прибаутки, песенки. Педагоги следили за правильностью произношения, упражняли детей в расширении словарного запаса и грамматического строя речи посредством разнообразных приемов и использования ИКТ и мнемотехники.

Совершенствовать работу педагогов по нравственно-патриотическому развитию дошкольников, используя региональный компонент.

Для воспитания патриотических чувств у детей в старших группах создана предметно пространственная среда с учетом возрастных особенностей и потребностей детей, которая включает в себя:

- альбомы «Костюмы народов разных стран», образцы нац. орнаментов, «Город , в котором мы живем», «Наш любимый детский сад», «Символика страны», «Страна , в которой мы живем», «Герои России»...

-оформили с/р игры «Семья», «Кафе», «Турагенство», «Пограничники», «Космонавты»..

-сделали подборку худ. литературы и дид. игр « Защитники Отечества», «Военная техника», «Мы шагаем по городу»...

-проводили тематические беседы и занятия: «Наша Родина-Россия», «Наш город-Оренбург», «Путешествие по достопримечательностям родного города», «Защитники земли русской», «Что такое героизм?», «Ордена и медали войны»...

-провели праздничные утренники «День Матери» и «Салют Победа»

Всеобуч «История родного города»;

-Изготовлен лэпбук «Русская изба»;

- Презентация дидактического пособия на педагогическом совете «Культура и традиции народов, проживающих на территории Оренбургской области»;

- Изготовление дидактического пособия «Православные праздники»;

- Обзор литературы по нравственно – патриотическому воспитанию;

- Консультация для родителей «Народные промыслы России»;
- Папка - передвижка «Предметы русского народного быта».

Педагоги принимали участие в мастер-классе «Народные костюмы», в педагогическом совете «Региональный компонент в работе с дошкольниками». Ходили на открытый показ «Воспитание патриотических чувств на занятиях по ЯОЖ» (с включением игровых приемов и специально организованной среды). Участвовали в тематическом контроле «Эффективность работы по патриотическому воспитанию». Проводили анкетирование родителей по патриотическому развитию детей.

Повышение компетентности педагога в области обучения дошкольников с применением форм дистанционного образования.

В последние годы наблюдается массовое внедрение информационно-коммуникативных технологий в дошкольное образование. Процесс информатизации в дошкольных учреждениях обусловлен требованиями современного развивающегося общества, где педагог должен идти в ногу со временем, использовать новые технологии в воспитании и образовании. Сегодня освоение ИКТ жизненная необходимость для каждого педагога.

- Для повышения компетентности в дистанционном образовании Горбунова М.В. и Тихонова Н.В. прошли онлайн вебинары, курсы для педагогов по ИКТ «Синдром дефицита внимания и гиперактивности. Как помочь ребенку?», «Развитие креативного мышления у детей дошкольного возраста», «Современные формы познавательно-исследовательской деятельности дошкольников (путешествия по карте, квест, фотокросс, геокешинг, метод кейсов), особенности их использования при дистанционном обучении», «Применение су-джок терапии в педагогической практике», «Как научить ребенка рассуждать? Развиваем логическое мышление», «Мнемотехника, как один из эффективных вспомогательных приемов обучения» (Сертификаты участника);
- Для повышения компетентности в дистанционном образовании Мысливцева Н.Е. и Карташова Н.В. прошли онлайн вебинары, курсы для педагогов «КТГ и способы восприятия» 2021, «Экологическое воспитание –детей дошкольного возраста».
- Взаимодействие с родителями осуществлялось с использованием разных форм и методов работы, родители были активными участниками всех проектов и конкурсов:
- К началу учебного года совместно с родителями была частично обновлена развивающая среда группы (наглядный материал, дидактические игры, различные виды театра, игрушки, мозаика, конструкторы, детские игровые наборы и т.д.).
- В группе были организованы фотовыставки, выставки совместных детско-родительских поделок.
- Совместно с муз. руководителем было проведено мероприятия: «Осени яркие краски...», «Новогодний утренник», «8 марта».
- Вниманию родителей предлагалось большое количество наглядно-текстовой информации, были организованы консультации по запросам родителей: «Как научить дошкольников вести ЗОЖ», «Использование игровых технологий в физическом воспитании», «Как во время эпидемии предупредить заболевание гриппом», "Правила поведения во время гололеда", "Консультации по пожарной безопасности", «Как сделать зимнюю прогулку с ребёнком приятной и полезной», «Безопасность ребёнка на дороге», "Дыхательная гимнастика для профилактики простудных заболеваний". Психологические особенности детей дошкольного возраста (Папки-передвижки).
- Тематические консультации «Масленица», «8 марта», «Новый год», «День Космоса», «День воды», «9 мая».

- Участие в акции ко дню защиты животных "Принеси корм для животных". Родители оказывали помощь в очистке территории от снега.
- Взаимодействие с родителями осуществлялось через разные формы:
 - - Групповое родительское собрание «Организационное»
 - - Консультации «Возрастные психологические особенности дошкольника»; «Как вести здоровый образ жизни вместе с ребенком?», «Как развивать речь старших дошкольников», «Закаливание детей 5- 6 лет», «Зачем и как учить стихи», «Поговорим о правильном питании», «Можно, нельзя, надо» (о моральном воспитании ребенка)
 - - Выставка поделок сделанных родителями и детьми, выставки рисунков
 - - Индивидуальные беседы с родителями по возникшим вопросам, беседа «О правилах поведения на празднике», «О необходимости развития мелкой моторики рук», «О соблюдении режима дня в детском саду и дома»,
 - - Ежедневные беседы о питании, сне, играх детей, о том, на что родителям следует обратить внимание, об успехах на занятиях.
 - - Памятки «Что за прелесть эти сказки!», «Этикет»
 - - Папки – передвижки: «Зимние игры и развлечения»; «Как уберечься от простуды», «Новый год», «Нашим дорогим мамам посвящается!», «7 правил для всех (о наказаниях ребенка)», «Первая помощь».
 - - Фоторепортаж «Вот оно какое, наше лето!» «Как мы ухаживаем за растениями!», «Наша дружная семья- детский сад», «Прогулка – это здорово!».
 - - День добрых дел «Поможем птичкам» изготовление кормушек для птиц, субботник по благоустройству участка, изготовление атрибутов к играм, спортивного оборудования, различных видов театра.
 - - Мастер-класс «Подарок для папы». «Театр своими руками»
 - - презентация поделок к празднику «День Победы»
 -
- **Обновление ПРС**
- В группе созданы условия для взаимодействия детей с воспитателем и друг с другом. Содержание предметно-развивающей среды в нашей группе соответствует интересам мальчиков и девочек, периодически изменяется, варьируется, постоянно обогащается.
- В этом учебном году, мы дополнили развивающую среду игрушками сделанными своими руками: дидактические игры Воскобовича "Чудо-цветник", "радужный мост с геометрическими фигурами"; дидактическое пособие "Квадрат Воскобовича"; многофункциональное пособие "Улитка", дидактическая игра "Собери плоды", дидактическая игра "Наряди куклу в национальный костюм". Изготовили лепбуки "Пожарная безопасность", "Моя Россия". Сделали картотеку "Цветы".
- В уголок развивающих игр были добавлены: «Найди для бабочки лепесток», «Найди для каждой фигуры домик подходящей формы» (ребенку предлагается подобрать фигуру к своему домику) «Подобрать пару к фигуре», «Для каждой игрушки свой цвет», «Подбери чашку к тарелке», «Где чей хвост?», «Кто что ест?», «Найди одинаковые рукавички», «Животные и их детеныши», «С чьей ветки детки», «Разноцветный зонтик», «Чьи следы?».
- Приобрели игры по развитию сенсорики «Пирамидки», «Шнуровки», «Разноцветные мячи», «Пазлы из двух частей», «Крупный конструктор-лего», «Подбери по цвету».
- - Настольные игры «Закрой окошечко», «Найди такой же», «Оденем куклу», «Подбери крышечку к коробочке», «Подбери ключик к дверке», «Вкладыши разной величины».
- - Приобретены разные виды спецтехники, такие как «Скорая помощь», «Полиция», «Пожарная машина», были куплены куклы.

- - Были сделаны игры с прищепками «Солнышко», «Ежик», игры на дыхательную гимнастику «Наш зонтик», «Дождевые тучки», Д/И «Моя семья».
- Изготовлены дидактические игры :
- «Мой дом-моя семья», «Мама и малыш», «Кто что делает», «Подбери картинку», «Волшебный кубик», «Веселые змейки», «Выложи по образцу»
- А также папки-передвижки для работы с родителями, раздаточный и демонстрационный материал по ФЭМП, развитию речи.
- К сожалению , в связи с финансовыми трудностями, приобрести ничего не удалось и все пособия изготавливались своими руками и силами.
-
- **Участие в методической работе детского сада (пед. советы, семинары, мастер-классы).**
-
- Салынских Т.В. проводила мастер-класс "Современные методы развития речи". Составила план работы на год "Безопасность на воде в осенне-зимний период. "Папки-передвижки "Осторожно, гололед". Оформляла и организовывала выставку работ и рисунков ко Дню космонавтики.
- Выступала на педсовете с аналитической справкой занятий по нравственно-патриотическому воспитанию.
- Аитова А.А. проводила мастер-класс «Пособие улитка» и всеобуч: «Новогодние игрушки нашей семьи».
- Также, оба педагога активно участвовали на всех педсоветах учреждения, готовили и презентовали игры по речевому развитию, нравственно-патриотическому направлению.
- Нами был разработан и осуществлен план работы по пожарной безопасности, итогом которого была инсценировка сказки «Кошкин дом», « Мастер-класс» для родителей и воспитателей «Игрушки для кукольного театра своими руками», Открытое занятие по патриотическому воспитанию «Путешествие по достопримечательностям города Оренбурга», Открытое занятие по экологическому воспитанию «Посвящение в Эколята-дошколята».
- Оба воспитателя участвовали в подготовке педсовета «Развитие речевых способностей детей, посредством современных подходов к организации речевого развития дошкольников». Гуреева Т.А. представляла дидактические игры на речевое дыхание.
- Подколзина О.П. и Гуреева Т. А. подготовили и провели педсовет «Нравственно-патриотическое воспитание в ДОУ» Подколзина О.П. представляла дидактическую игру «Моя семья»
- Оба воспитателя принимали активное участие в мастер-классах
- Группа педагогов провела анализ старых диагностических карт и внесли коррективы во вновь предложенные.
- На протяжении года состав методический совет
- - разработали и представили на педагогическом совете №1 «Рабочую программу Воспитания» для всех возрастов;
- -разработали методические рекомендации по работе с детьми по развитию речи;
- -разработали методические рекомендации по работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию.
- Ольга Николаевна:
- -выступала на пед совете №2 с анализом образовательной среды по речевому развитию;
- -выступала на пед совете № 3 с аналитической справкой по оценке создания в группах условий для нравственно-патриотического воспитания детей;

- Самарцева И.Ю. и Салынских Е.Г. выступали на пед. совете с презентацией игр по речевому развитию «Моя любимая сказка», по нравственно-патриотическому воспитанию «Моя семья» Самарцева И.Ю. представила презентацию дидактического пособия используя региональный компонент «Дикие и домашние животные Оренбургской области. Были участниками всех мастер классов. Сагандыкова А.К. презентовала пособие по традициям и обычаям казахского народа.
- Деятельность групп осуществлялась в соответствии с годовым планом работы МДОАУ. В течение года строго соблюдался режим дня и все санитарно-гигиенические требования к пребыванию детей в ДОУ.
- При проведении организованной образовательной деятельности использовались как традиционные (например: наблюдение, беседы, сравнения, мониторинг, индивидуальная работа), так и нетрадиционные методы работы (пальчиковая и дыхательная гимнастики и т. д.)
- Интегративные качества, полученные детьми в ходе непосредственно образовательной деятельности, систематически закреплялись и применялись в разнообразных видах детской деятельности.
- За прошедший учебный год в группе были созданы и модернизированы развивающие центры «*Центр строительно-конструктивных игр*», «*Центр познания*», «*Центр творчества*», «*Центр природы*», «*Центр театрализованной деятельности и музыкального развития*», «*Центр физического развития*»
- Родители воспитанников принимали активное участие в жизни группы: готовили костюмы, атрибуты для выступлений. Совместная работа воспитателя-родителей-детей дала свои результаты: все мероприятия прошли зрелищно, красиво, творчески, насыщено, эффектно, развивающая среда в группе пополнилась и модернизировалась.

Достиженные результаты работы соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Усилить работу по развитию интереса детей к физической культуре, формировать здоровый и безопасный образ жизни через активное взаимодействие педагогов и родителей.
2. Акцентировать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников, используя коммуникативные игры и инновационные технологии.
3. Продолжить работу по развитию творческого потенциала каждого ребенка во всех видах художественно-эстетической деятельности
4. Совершенствование педагогической деятельности через профессиональное развитие, самореализацию и повышение инновационной активности педагога

Сентябрь

Разделы плана	Формы работы	Исполнитель	Планируемый результат
1.Организационно – управленческая деятельность	Общее собрание трудового коллектива: 1.«Подготовка ДОУ к новому учебному году; Правила внутреннего трудового распорядка» 2. Инструктаж с работниками по охране жизни и здоровья воспитанников в холодный период 3. Инструктаж по пожарной безопасности 4. Инструктаж по соблюдению норм охраны труда и техники безопасности в учреждении 5. Подготовка штатного расписания, тарификации 6. Утверждение планов, циклограмм работы специалистов, педагогов	Заведующий Багайскова С.С. Зам.зав Кашавцева С.А. Зам.зав Волкова Л.Т.	Протокол общего собрания Протокол заседания рабочей группы
1.1.Организационно – методическая деятельность	1. Итоги смотра «Готовность групп к новому учебному году» 2. Консультация для воспитателей вновь набранных групп «В детский сад без слез» 3. Тренинг для педагогов «Тренинг эмоциональной устойчивости» 4. Проведение педагогической диагностики на начало учебного года. Подведение итогов диагностики по программам в соответствии с ФОП ДО.	1.Заведующий Багайскова С.С. Зам зав. Кашавцева С.А, Волкова Л.Т. 2. Воспитатели групп раннего возраста 3. Педагог-психолог Сагандыкова А.К. 4. Зам.зав. Кашавцева С.А., воспитатели, специалисты, педагог-психолог	1. Акт внутренней приемки 2. материалы консультации 3. Фотоотчет, материалы 4. Диагностические карты.
1.2. Научно - методическая работа	Круглый стол «Туризм для дошкольников: плюсы и минусы»	Методический совет Зам зав. Кашавцева С.А.	Протокол заседания, принятое решение
1.3. Работа с кадрами	2. Подготовка и подача заявления к аттестации на высшую квалификационную категорию Головнина М.В., на первую категорию Шлей О.Н. 3.День дошкольного работника	2. Зам.зав Кашавцева С.А. 3. Коллектив ДОУ	1. свидетельство о повышении 2.Черновик заявления 3. Сценарий мероприятия
1.4..Мероприятия с детьми в рамках дошкольного образования	1. «День Знаний» 2. Обеспечение комфортной адаптации групп общеразвивающей направленности для детей 2-3 лет 3. Конкурс чтецов «Славная осень» 4. Консультация «Как научить	1. Котова С.Н. , Сагандыкова А.К. 2. Воспитатели младших групп, педагог-психолог Сагандыкова А.К.	1.Сценарий мероприятия 2. Адаптационные карты 3. Протокол,

	дошкольников вести ЗОЖ» 5. Выставка детских рисунков «Лето быстро пролетело»	3. Абиева Р.С., Салынских Е.Г. 4. Инструктор по физ.культуре Перехожева А.С. 5. Специалисты	фотоотчет 4. Материал консультации
1.5. Внутренний контроль	1. <u>Систематический контроль</u> : *Календарные и перспективные планы педагогов. 2. <u>Оперативный контроль</u> : *Посещение занятий, режимных моментов воспитателей *Уровень подготовки и проведения собраний с родителями в группах * Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний отрезок времени 3. Контроль санитарного состояния помещений	1. Зам.зав. Кашавцева С.А. Комиссия по контролю 2. Зам.зав. Кашавцева С.А. Заведующий ДОУ Багайскова С.С. 3. Заведующий ДОУ Багайскова С.С. Зам.зав Волкова Л.Т.	1. Карты контроля
1.6. Организация взаимодействия с семьями воспитанников, социум, работа по преемственности	1. Обновление сведений о родителях 2. Всеобуч онлайн «Как подготовиться к школе» 3. Участие в выставке рисунков «Лето быстро пролетело» 4. Составление плана работы родительского комитета. Проведение общего родительского собрания - Основные направления развития учреждения на 2023-2024 учебный год - выборы членов родительского комитета Учреждения	1. Воспитатели всех возрастных групп 2. Воспитатели Сагандыкова А.К., Аитова А.С. 3. Специалисты 4. Заведующий Багайскова С.С. Родительский комитет	1. Карты 2. Протокол, фотоотчет 3. Фотоотчет 4. Протокол общего родительского собрания
2.Административн о –хозяйственная деятельность	1. Проверка пожарных ПП 2. Перемотка пожарных рукавов 3. Поверка средств защиты 4. Подготовка к отопительному сезону (создание теплового контура, ревизия запорной арматуры). 5. Издание приказов, назначение ответственных за ПБ, ОТ, электро, теплохозяйство. 6. Оформление необходимой документации на начало учебного года	1. Зам.зам. Волкова Л.Т. 2. Заведующий Багайскова С.С.	Акты, приказы

Октябрь

Разделы плана	Формы работы	Исполнитель	Планируемые результаты
1.Организационно – управленческая деятельность	1. Изучение правовых документов, «Закона об образовании РФ», ФОП ДО доработка локальных актов,	1. Заведующий Багайскова С.С. Зам.зав. Кашавцева С.А.	1.Внесение поправок в документы 2. План

	составление новых 2. Организация закаливания на период отопительного сезона 3. Обсуждение повестки дня педагогического совета	2. Инструктор по физической культуре Перехожева А.С. 3. Заведующий Багайскова С.С. Зам.зав. Кашавцева С.А., члены МС	закаливающих процедур, консультация 3. План педагогического совета
1.1.Организационно – методическая деятельность	1. Мероприятия по профилактике простудных заболеваний 2. Открытый показ «Финансовая грамотность на занятиях по ФЭМП » в соответствии с ФОП ДО 3.Мастер-класс «Здоровьесберегающие технологии, технологии сохранения и стимулирования здоровья» 4.Мастер-класс «Как развить творческий потенциал педагога»	1. Инструктор по физ. воспитанию Перехожева А.С. 2. Воспитатель Сагандыкова А.К. 3. Инструктор по физической культуре Перехожева А.С. 4. Педагог-психолог Сагандыкова А.К.	1. Картотека оздоравливающих упражнений 2. Конспект занятия 3. Материалы консультации
1.2. Научно - методическая работа	Работа творческой группы: Разработка плана организации детского туризма	Зам зав. Кашавцева С.А., творческая группа, Котова С.Н., Горбунова М.В.	План работы
1.3. Работа с кадрами	1. Составление планов работы воспитателей по самообразованию 2. Проведение экспертизы педагогической деятельности Шлей О.Н. 3. Подготовка групп к отопительному сезону 4. Инструктивное совещание по противопожарной безопасности	1. Воспитатели всех возрастных групп, Зам.зав. Кашавцева С.А. 2. Зам.зав. Кашавцева С.А. 3. Зам. зав. Волкова Л.Т. 4. Зам. зав. Волкова Л.Т.	1. Планы работы 2.Инструкции по пожарной безопасности
1.4..Мероприятия с детьми в рамках дошкольного образования	1. Развлечение для детей «Осени яркие краски...» 2. Выставка «Бабушка рядышком с дедушкой» (открытки) 4. День пожилого человека 5. Развлечение для детей «День защиты животных» 6. Участие в городском конкурсе «День спасателя Российской Федерации»	1. Муз. Руководитель Воспитатели всех возрастных групп 2. Воспитатели всех возрастных групп 4. Муз. Руководитель Члены творческой группы 5. Аитова А.А., Карташова Н.В. 6. Воспитатели Шлей О.Н.	1.Сценарий , фотоотчет 2. Фотоотчет 4. Сценарий 5. Сценарий , фотоотчет 6.Макет поделки
1.5. Внутренний контроль	1. <u>Оперативный контроль</u> : *Организация и проведение занятий по познавательному развитию * Санитарное состояние *Выполнение режима дня *Оформление и обновление информации в родительских уголках	1.Заведующий Багайскова С.С., зам. зав. Кашавцева С.А., зам.зав. Волкова Л.Т.	1. Приказ по итогам проверки 2. Карты контроля

1.6. Организация взаимодействия с семьями воспитанников, социум, работа по преемственности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Всеобщ «Давайте познакомимся» 2. Подготовка групп к отопительному сезону (оклейка окон) 3. Оформление стенда по теме «Осень ты красавица, всем нам очень нравишься» 4. Помощь в подготовке костюмов и атрибутов к осеннему утреннику 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Воспитатели Мысливцева Н.Е., Ибраева Е.С. 2. Воспитатели всех возрастных групп 3. Воспитатели группы «Гномы» 4. Воспитатели всех возрастных групп 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Протокол, фотоотчет. 3. Анализ анкет 4. Пополнение костюмерной, изготовление атрибутов
2.Административно –хозяйственная деятельность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Корректировка смет на новый 2023- 2024 г. 2. Проверка освещения и теплового режима 3. Рейд комиссии по ОТ на пищеблок, в прачечную и по группам. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Зам.зам. Волкова Л.Т. 2. Зам.зам. Волкова Л.Т. 3. Зам.зам. Волкова Л.Т. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Смета 2. Акт проверки 3. Акт рейда

Ноябрь

Разделы плана	Формы работы	Исполнитель	Планируемый результат
1.Организационно – управленческая деятельность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пересмотр локальных актов, доработка, создание новых 2. Административное совещание - итоги рейда по ОТ и ТБ 3. Заседание общего собрания работников «Принятие решения об оказании платных услуг» 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заведующий Багайскова С.С., Зам.зав. Кашавцева С.А., 2. Зам.зав. Волкова Л.Т. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Локальные акты 2. Протокол совещания 3. Протокол заседания
1.1.Организационно – методическая деятельность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Декада матери 2. Педсовет №2 «Знакомство дошкольников с финансовой грамотностью в рамках внедрения ФОП ДО» 3.Мастер-класс «Игры по ознакомлению детей с финансами» 4.Активная консультация «Взаимодействие с ребенком в ситуации развода» 5. Консультация «Дыхательная гимнастика в детском саду» 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Воспитатели всех возрастных групп 2. Заведующий Багайскова С.С., Зам. Зав. Кашавцева С.А. 3.Воспитатели, специалисты, Сагандыкова А.К., Абиева Р.С. 4. Педагог-психолог Сагандыкова А.К. 5. Инструктор по физической культуре Перехожева А.С. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Сценарии, фотоотчет 2. Протокол 3. Фотоотчет, выставка работ 4. Фототчет 5.Материалы консультации
1.2. Научно - методическая работа	Семинар-практикум: «Развитие познавательных способностей при	Зам.зав. Кашавцева С.А.,	Рекомендации по ведению

	организации детского туризма для дошкольников»	Котова С.Н., Горбунова М.В.	онлайн занятий по возрастам
1.3. Работа с кадрами	1. Сдача документов по результатам аттестации Шлей О.Н., организация экспертизы педагогической деятельности Головниной М.В. 2. Консультация «Как во время эпидемии предупредить заболевание гриппом» 3. Подготовка к декаде Дня Матери	1. Зам.зав Кашавцева С.А 2. Инструктор по физической культуре Перехожева А.С. 3. Зам.зав Кашавцева С.А., Муз.руководитель	1. Экспертное заключение 2. Материалы консультации 3. Сценарий, атрибуты
1.4. Мероприятия с детьми в рамках дошкольного образования	1. Мероприятие по безопасности «Уроки Светофора» 2. Выставка работ «Игольницы» 3. Конкурс чтецов «Мама, милая мама моя...»	1. Муз. руководитель, Абиева Р.С., Котова С.Н. 2. Воспитатели всех возрастных групп 3. Воспитатели Подколзина О.П., Карташова Н.В.	1. Сценарий, фотоотчет 2. Фототчет 3. Сценарий, фотоотчет
1.5. Внутренний контроль	1. Контроль за проведением физкультурных занятий, гимнастики. 2. Контроль за соблюдением режима дня в группах * Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня 3. Проведение закаливающих процедур. 4. Санитарное состояние. 5. <u>Тематический контроль:</u> «Финансовая грамотность, как одно из средств познавательного развития детей дошкольного возраста»	1. Зам.зав. Кашавцева С.А. 2. Зам.зав. Кашавцева С.А. 3. Инструктор по физвоспитанию Перехожева А.С. 4. Члены общественного контроля 5. Члены МС	Карты контроля
1.6. Организация взаимодействия с семьями воспитанников, социум, работа по преемственности	1. Всеобщ «Финансовая грамотность для детей и взрослых» (семейные посиделки) 2. Психологические особенности детей дошкольного возраста (Папки-передвижки) 3. Участие в подготовке и проведении декады матери 4. Оформление консультаций по пожарной безопасности 5. Выставка рисунков «Наш друг, веселый Светофор»	1. Воспитатели Головнина М.В., Райс Ю.Н. 2. Воспитатели всех возрастных групп 3. Муз. Руководитель 4. Воспитатели всех возрастных групп 5. Воспитатели группы «Веселые человечки»	1. Протокол, фотоотчет 2. Папки – передвижки 3. Консультации
2. Административно-хозяйственная деятельность	1. Обрезка кустарников, перекопка цветников, огорода 2. Сбор справок для льготной оплаты	1. Зам.зам. по АХР Волкова Л.Т. 2. Заведующий Багайскова С.С.	1. Журнал систематического фитосанитарного карантинного

Декабрь

Разделы плана	Формы работы	Исполнитель	Планируемые результаты
1.Организационно – управленческая деятельность	<p>1. Административное совещание - подготовка графика отпусков; - о подготовке и проведении новогодних утренников - подготовка отчёта 85-Ф</p> <p>2. О новогодних подарках и празднике для сотрудников</p> <p>3. Техника безопасности при проведении новогодних мероприятиях</p> <p>4. Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории</p> <p>5.Заседание рабочей группы. Разработка «Положения об организации дополнительных платных услуг»</p>	<p>1. Заведующий Багайскова С.С., коллектив ДОУ</p> <p>2. Члены профсоюза</p> <p>3. Зам.зам. по АХР Волкова Л.Т.</p> <p>4. Зам.зам. по АХР Волкова Л.Т., младший обслуживающий персонал</p>	<p>1. Протокол</p> <p>3. Инструктажи</p> <p>5. Протокол заседания рабочей группы</p>
1.1.Организационно – методическая деятельность	<p>1. Педагогический брифинг «Методы и приемы стимулирования детей дошкольного возраста»</p> <p>2. Обсуждение сценариев к новогодним утренникам</p> <p>4. Работа с литературой для подготовки к педсовету №3</p> <p>5. Открытый просмотр занятия «Знакомство детей с финансами на занятии ФЭМП»</p>	<p>1. Педагог-психолог Сагандыкова А.К.</p> <p>2. Зам.зав. Кашавцева С.А.</p> <p>Воспитатели всех возрастных групп</p> <p>Муз. Руководитель</p> <p>4. Члены МС</p> <p>Зам.зав. Кашавцева С.А.</p> <p>5. Воспитатель Сагандыкова А.К.</p>	<p>1.Протокол, материалы</p> <p>2.Сценарии</p> <p>3.Протокол, конспект занятия</p> <p>4.Подборка литературы</p> <p>5.Конспект занятия</p>
1.2. Научно - методическая работа	Презентация «Виды детского туризма»	Весь педагогический коллектив Зам.зав. Кашавцева С.А.	Презентация, протокол
1.3. Работа с кадрами	<p>1. сдача документов по результатам аттестации Головниной М.В.</p> <p>2. Составление плана повышения квалификации на 2023-2024 учебный год</p> <p>3. Инструктажи по предстоящим утренникам, по пожарной безопасности, по охране жизни и здоровья</p>	<p>1. Зам.зав. Кашавцева С.А.</p> <p>2. Зам.зав. Кашавцева С.А.</p> <p>3. Зам.зам. Волкова Л.Т. Зам.зав. Кашавцева С.А.</p>	<p>1.Заявление</p> <p>2.План повышения</p> <p>3.Инструктажи</p>
1.4. Мероприятия с	1. Утренники к Новому году	1.Воспитатели всех	1.Фотоотчет

детьми в рамках дошкольного образования	<ol style="list-style-type: none"> Конкурс поделок «Серебристая Снежинка» Беседы с детьми по теме «Правила поведения во время гололеда» «День художника» 	<p>возрастных групп Муз. Руководитель 2. Зам.зав. Кашавцева С.А. Воспитатели всех возрастных групп 3. Воспитатели всех возрастных групп 4. Воспитатели Гуреева Т.А., Головнина М.В.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Выставка Материал бесед Сценарий, фотототчет
1.5. Внутренний контроль	<ol style="list-style-type: none"> Планирование и организация мероприятий Оформление и обновление информации в родительских уголках Санитарное состояние помещений группы Контроль благоустройства и оборудования участков в зимний период Выполнение режима дня 	<ol style="list-style-type: none"> Зам.зав. Кашавцева С.А. Зам.зав. Кашавцева С.А. Администрация ДООУ Зам.зав. Волкова Л.Т. Зам.зав. Кашавцева С.А. 	<ol style="list-style-type: none"> Аналитическая справка Папки-передвижки Акт осмотра Карты контроля
1.6. Организация взаимодействия с семьями воспитанников, социум, работа по преемственности	<ol style="list-style-type: none"> Всеобуч: «Елочные игрушки своими руками» Помощь в подготовке к новогодним утренникам Оформление стенда «Морозные узоры» Консультация «Осторожно гололед» (папки-передвижки) 	<ol style="list-style-type: none"> Воспитатели Котова С.Н., Салыньских Е.Г. Воспитатели всех возрастных групп Воспитатели группы «Колобок» Воспитатели всех возрастных групп 	<ol style="list-style-type: none"> Протокол, фотоотчет Выставка Папка-передвижка
2.Административно – хозяйственная деятельность	<ol style="list-style-type: none"> Проведение инструктажа по ТБ к Новому году Составление графика отпусков. Разбивка сметы по статьям расходов 	<ol style="list-style-type: none"> Зам.зав. Волкова Л.Т. Заведующий МДОАУ Багайскова С.С. Зам.зав. Волкова Л.Т. 	<ol style="list-style-type: none"> Инструктаж График отпусков Смета расходов

Январь

Разделы плана	Формы работы	Исполнитель	Планируемые результаты
1.Организационно – управленческая деятельность	<ol style="list-style-type: none"> Административное совещание - заключение договоров на новый год; - итоги сдачи годовых отчётов; - анализ проведённых новогодних утренников Создание правовой базы для 	<ol style="list-style-type: none"> Заведующий Багайскова С.С. Зам.зав. по АХР Волкова Л.Т. Зам. зав. Кашавцева С.А. 	<ol style="list-style-type: none"> Протокол

	дополнительных платных услуг		
1.1. Организационно – методическая деятельность	<p>1. Подбор материала к педагогическому совету «Знакомство с приемами волонтерства в детском саду, согласно ФОП ДО»</p> <p>2. Мастер-класс «Использование интерактивных программ для развития творческих способностей дошкольников»</p> <p>4. Тренинг «Повышение самооценки педагогов и улучшение психологического климата в коллективе»</p> <p>5. Мастер-класс для педагогов «Комплекс упражнений с использованием гимнастических упражнений»</p>	<p>1. Члены МС Зам. зав. Кашавцева С.А.</p> <p>2. Воспитатель Аитова А.А.</p> <p>Воспитатели всех возрастных групп</p> <p>4. Педагог-психолог Сагандыкова А.К.</p> <p>5. Инструктор по физической культуре Перехожева А.С.</p>	<p>1. Материал</p> <p>2. Выставка пособий</p> <p>3. Консультации</p> <p>4. Материал тренинга</p> <p>5. Фотоотчет, материалы</p>
1.2. Научно - методическая работа	Обзор литературы, ссылок по ознакомлению дошкольников с детским туризмом	Метод. Совет, Зам зав. Кашавцева С.А.	Каталог литературы
1.3. Работа с кадрами	<p>1. Подведение итогов работы первой половины учебного года, корректировка годового плана</p> <p>2. 3. Инструктажи по охране труда, противопожарной безопасности</p>	<p>1. Зам. Зав. Кашавцева С.А.</p> <p>2. Зам. Зав. Кашавцева С.А.</p> <p>3. Зам.зав. Волкова Л.Т.</p>	<p>1. Отчет</p> <p>2. Заявления</p> <p>3. Инструктажи</p> <p>заполнение журналов</p>
1.4. Мероприятия с детьми в рамках дошкольного образования	<p>1. Театрализованное представление «Зимняя сказка»</p> <p>2. Конкурс рисунков среди воспитанников «Зимы красивые пейзажи»</p> <p>3. Конкурс снежных поделок</p> <p>4. Рождественские колядки</p> <p>5. Конкурс чтецов «Раскрасавица зима»</p>	<p>1. Муз. руководитель, воспитатели всех возрастных групп</p> <p>2. Воспитатели всех возрастных групп</p> <p>3. Воспитатели всех возрастных групп</p> <p>4. Воспитатели Райс Ю.Н., Салынских Е.Г.</p> <p>5. Воспитатели Абиева Р.С., Салынских Е.Г.</p>	<p>1. Фотоотчет</p> <p>2. Выставка рисунков</p> <p>3. Фотоотчет</p> <p>4. Фотоотчет</p> <p>5. Фотоотчет, Протокол</p>
1.5. Внутренний контроль	<p>1. Подготовка и проведение НОД, организация режимных моментов</p> <p>2. <u>Оперативный контроль:</u> *КГН при приеме пищи. *Организация занятий и ведение документации по части программы, формируемой участниками образовательных отношений * Санитарное состояние помещений * Охрана жизни и здоровья детей</p>	<p>1. Заведующий Багайскова С.С. зам.зав Кашавцева С.А.</p> <p>2. Зам.зав Кашавцева С.А.</p>	<p>1. Карты контроля</p> <p>2. Журнал общественног о контроля</p>
1.6. Организация взаимодействия с семьями	<p>1. Всеобуч: «Безопасность в быту и на улице»</p> <p>2. Участие в конкурсе снежных</p>	<p>1. Воспитатели Шлей О.Н., Карташова Н.В.</p> <p>2. Воспитатели всех</p>	<p>1. Протокол, фотоотчет</p> <p>2. Постройки</p>

воспитанников, социум, работа по преемственности	поделок 3. Помощь в очистке территории от снега 4. Участие в выставке рисунков «Зимы красивые пейзажи»	возрастных групп 3. Зам.зав. Редина Л.А. Воспитатели всех возрастных групп 4. Воспитатели Группы «Лесная поляна»	4.Выставка
2.Административно – хозяйственная деятельность	1. Утверждение лимитов по коммунальным услугам. 2. Проведение очередного инструктажа по ОТ и ПБ 3. Рейд по проверке освещения ДОУ	1. Зам.зав. Волкова Л.Т. 2. Зам.зав. Волкова Л.Т. 3. Зам.зав. Волкова Л.Т.	1.Инструктажи 2.Акт проверки

Февраль

Разделы плана	Формы работы	Исполнитель	Планируемые результаты
1.Организационно – управленческая деятельность	1. Административное совещание - результативность контрольной деятельности - итоги рейда по проверке освещения; - анализ посещаемости, заболеваемости по группам 2. Производственное собрание для младшего обслуживающего персонала «Санитарное состояние ДОУ» 3.Разработка проекта программ дополнительных платных услуг	1.Заведующий Багайскова С.С. Зам.зав. Волкова Л.Т., Инструктор по физической культуре Перехожева А.С. 2. Зам.зав. Волкова Л.Т.	1. Протокол, анализ контроля, посещаемости
1.1.Организационно – методическая деятельность	1. Открытое занятие «Методика лепки в подготовительной группе» (с включением игровых приемов и специально организованной среды) 2. Круглый стол «Формула здоровья педагогов» 3. Обсуждение сценариев к «Международному женскому дню» 4. Подготовка к тематической проверке «Эффективность работы по художественно-эстетическому воспитанию» 5. Консультация «Оздоровительные и укрепляющие подвижные игры» 6. Конкурс Лепбуков «Моя малая Родина»	1. Воспитатель Тихонова Е.И. 2. Педагог-психолог Сагандыкова А.К. 3. Зам. Зав. Кашавцева С.А. Муз. руководитель, Воспитатели всех возрастных групп 4. Члены МС Зам.зав. Кашавцева С.А. 5. Инструктор по физической культуре Перехожева А.С. 6. Воспитатели	1.Протокол, фотоотчет 2. Выставка оборудования 3. Сценарии 4.План тематической проверки 5. Материалы, фотоотчет

1.2. Научно - методическая работа	Мастер-класс «Дидактические игры, используемые при организации похода»	Зам. Зав. Кашавцева С.А., МС	Макет флага
1.3. Работа с кадрами	1. 2. Профилактика гриппа в ДОУ 3. Рейд по ОТ и ТБ	1. Зам. Зав. Кашавцева С.А. 2. Инструктор по физической культуре Перехожева А.С. 3. Зам.зав. по АХР Волкова Л.Т.	1. Документация по аттестации 2. Консультация 3. Акт проверки
1.4. Мероприятия с детьми в рамках дошкольного образования	1. Развлечение с папами «Наш защитник» 2. Театрализованное представление «Занимательная страна детства» 3. Выставка «Аппликация из ладошек» 4. Развлечение для детей «Масленица широкая»	1. Муз. руководитель, инстр. по физ. культуре Перехожева А.С. 2. Воспитатели всех возрастных групп, муз.руководитель 3. Воспитатели всех возрастных групп 4. Воспитатели Сагандыкова А.К., Шлей О.Н.	1. Сценарий 2. Фотоотчет 3. Выставка 4. Сценарий
1.5. Внутренний контроль	1. <u>Оперативный контроль</u> : Подготовка и проведение воспитателями утренней гимнастики *Организация питания *Режим прогулки 2. Оформление и обновление информации в уголке для родителей 3. <u>Тематический контроль</u> групп по теме «Волонтерство в детском саду» в рамках внедрения ФОП ДО	1. Зам.зав. Кашавцева С.А. 2. Зам.зав. Кашавцева С.А. 3. Зам.зав. Кашавцева С.А.	1. Карты контроля 2. Папки с консультациями 3. Приказ, аналитическая справка
1.6. Организация взаимодействия с семьями воспитанников, социум, работа по преемственности	1. Всеобуч: «Волонтерство в наши дни» 2. Анкетирование родителей по художественно-эстетическому развитию детей 3. Участие в выставке рисунков «Гуляй, народ, к нам Масленица идет»	1. Воспитатели Горбунова М.В., Гуреева Т.А. 2. Воспитатели старших групп 3. Воспитатели Группы «Теремок»	1. Протокол, фотоотчет 2. Анализ анкет 3. Выставка
2. Административно – хозяйственная деятельность	1. Проверка весов и весового хозяйства 2. Заключение договоров 3. Приобретение мебели, улучшение МТБ ДОУ 4. Состояние охраны труда на пищеблоке	1. Зам.зав. Волкова Л.Т. 2. Зам.зав. Волкова Л.Т. 3. Зам.зав. Волкова Л.Т. 4. Зам.зав. Волкова Л.Т.	1. Акты 2. Договора

Март

Разделы плана	Формы работы	Исполнитель	Планируемые результаты
1.Организационно – управленческая деятельность	1. Административное совещание - результаты оперативного контроля за месяц; - анализ выполнения режима прогулки в группах 2. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов 3. Работа с договорами за первый квартал 2023 года 4. Разработка штатного расписания, графиков работы, должностных обязанностей	1. Зам.зав. Кашавцева С.А. 2. Заведующий Багайскова С.С. 3. Зам.зав. Волкова Л.Т.	1.Протокол, карты контроля 2.Локальные акты 3. Договора 4. Должностные инструкции
1.1.Организационно – методическая деятельность	1. Педагогический совет №3 «Знакомство с приемами волонтерства в детском саду, согласно ФОП ДО» 2. Открытое занятие «Аппликация: методика » (с включением игровых приемов и специально организованной среды) 3. Активная консультация «Комплекс поз на развитие статического равновесия» 4. Семинар-практикум для педагогов «Конфликт. Пути его решения»	1. Заведующий Багайскова С.С. Зам.зав. Кашавцева С.А. Воспитатели 2. Воспитатель Котова С.Н. 3. Инструктор по физической культуре Перехожева А.С. 4. Педагог-психолог Сагандыкова А.К.	1.Протокол 2.Протокол, конспект, фотоотчет 3. Материалы
1.2. Научно - методическая работа	Вебинар «Туризм и краеведение в дошкольной организации»	Весь педагогический коллектив	Протокол обмена мнений (письменный анализ прослушанного)
1.3. Работа с кадрами	1 2. Санитарное состояние групп (общественный контроль) 3. Проверка сохранности имущества и санитарного состояния помещений 4. Организация прохождения очередного медицинского осмотра	2. Зам.зав. Волкова Л.Т., Воспитатели всех возрастных групп 3. Зам.зав. Волкова Л.Т. 4. Зам.зав. Волкова Л.Т.	1. Документация 2.Акт проверки 3.Акт состояния имущества 4. Мед.книжки, оформление
1.4. Мероприятия с детьми в рамках дошкольного образования	1. Утренники к 8 Марта 2. Проведение конкурса «Мама, папа, я - спортивная семья» внутри сада 3.Конкурс чтецов «Весна идет- весне дорогу»	1. Специалисты ДОУ, муз. Руководитель, воспитатели 2. Инструктор по физ.воспитанию	1. Сценарии, фотоотчет 2.Фотоотчет, выбор команды 3.Протокол, фотоотчет

	4. Проведение мероприятия ко дню птиц и леса «Жаворонки» театрализованная постановка) 5. Участие в конкурсе «Красота в движении-здоровье с детства»	Перехожева А.С. 3. Воспитатели Салынских Е.Г., Абиева Р.С. 4. Муз. руков. Мысливцева Н.Е., Абиева Р.С. 5. Инструктор по физ.воспитанию Перехожева А.С.	4. Сценарий 5. Подготовка участников
1.5. Внутренний контроль	1. <u>Оперативный контроль:</u> *Проведение праздников, развлечений. Ведение документации (календарное и перспективное планирование). *Оформление родительских уголков 2. Мониторинг состояния работы по здоровьесбережению детей: * исследование состояния здоровья * диагностика физической подготовленности дошкольников * анализ профессиональной компетентности воспитателей ДОУ	1. Зам.зав. Кашавцева С.А. 2. Зам.зав. Кашавцева С.А.	1.Карты контроля 2. Аналитическая справка
1.6. Организация взаимодействия с семьями воспитанников, социум, работа по преемственности	1. Всеобуч: «Закаляйся, если хочешь быть здоров» 2. Утренники, посвященные «8 Марта» 3. Папки-передвижки «Осторожно, пожар» 4. Оформление стенда с рисунками «Первые ручейки»	1. Воспитатели, Перехожева А.С. 2. Воспитатели всех возрастных групп, муз. руководитель, воспитатели 3. Воспитатели всех возрастных групп 4. Воспитатели гр. «Звезды»	1.Протокол, фотоотчет 2. Сценарии, фотоотчет 3.Папки-передвижки
2.Административно – хозяйственная деятельность	1. Перемотка пожарных рукавов, и проверка ПГ. 2. Контроль за изоляцией проводов, силовых кабелей и заземляющих устройств	1. Зам.зав. Волкова Л.Т. 2. Зам.зав. Волкова Л.Т.	Акты осмотра

Апрель

Разделы плана	Формы работы	Исполнитель	Планируемый результат
1.Организационно – управленческая деятельность	1. Административное совещание - подготовка фронтального контроля по готовности детей к обучению в школе; уровень психической готовности детей к школе;	1.Заведующий Багайскова С.С. Зам. зав. Кашавцева С.А. Педагог-психолог Сагандыкова А.К.	1.Протокол, формы мониторинга 2.Аналитическая справка по питанию

	<ul style="list-style-type: none"> - о благоустройстве территории 2. Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ 3. Упорядочивание номенклатуры дел 4. Получение лицензии 	<p>Зам. зав. Волкова Л.Т. 2,3.Заведующий Багайскова С.С. Зам. зав. Кашавцева С.А. Зам. зав. Волкова Л.Т.</p>	<ul style="list-style-type: none"> 3.Номенклатура 4. Лицензия
1.1.Организационно – методическая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> 1. Открытые просмотры занятий «Неделя творчества» 2. Подведение итогов участия в конкурсах городского и районного уровня 3. Открытый просмотр «Занятие в рамках педагогической мозаики» 4. Консультация-диалог для педагогов «Готовимся к летнему оздоровительному периоду» 5. Подбор материала и иллюстраций ко дню 9 мая 6. Тренинг «Профилактика утомления» 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Воспитатели всех возрастных групп 2. Зам.зав. Кашавцева С.А. 3.Воспитатель Головнина М.В. 4.Зам.зав. Кашавцева С.А. 5. Воспитатели старшего дошкольного возраста 6. Педагог-психолог Сагандыкова А.К. 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Конспекты, фотоотчет 2. Положения конкурсов 3. Конспект, протокол 4. Материал консультации 5. Иллюстрации , материалы к оформлению
1.2. Научно - методическая работа	Открытое занятие «Путешествие в парк»	Воспитатели всех групп	Сборник конспектов
1.3. Работа с кадрами	<ul style="list-style-type: none"> 1. Просмотр итоговых занятий по группам 2. Субботники по уборке территории, вывоз мусора, облагораживание пожарных выходов 3. Совещания с членами метод. советов, творческих и инициативных групп по результатам, проделанной работы за год 4. Проведение санминимума с сотрудниками 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Зам.зав. Кашавцева С.А. 2. Коллектив ДОУ, Волкова Л.Т. 3. Зам.зав. Кашавцева С.А. 4. Инструктор по физ.культуре Перехожева А.С. 	<ul style="list-style-type: none"> 1.Протоколы просмотров 3. Анализы работы за год 4. Заполнение мед.книжек
1.4. Мероприятия с детьми в рамках дошкольного образования	<ul style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к городскому конкурсу «Папа, мама, я- спортивная семья» 2. Праздник смеха «1 апреля» 3. Выставка «Открытка ветерану» 4. Развлечение для детей «День космонавтики» 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Инструктор по физ.воспитанию Перехожева А.С. 2. воспитатели Райс Ю.Н., Котова С.Н. 3. Воспитатели всех возрастных групп 4. Муз. руководит. Аитова А.А., Шлей О.Н. 	<ul style="list-style-type: none"> 1.Смотр команд-участников 2. Сценарий, фотоотчет 3. Выставка, фотоотчет 4. Сценарий
1.5. Внутренний контроль	<ul style="list-style-type: none"> 1. <u>Фронтальный контроль</u> «Готовность детей 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Зам. Зав. Кашавцева С.А. 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Анализ мониторинга

	<p>подготовительных групп к обучению в школе»</p> <p>2. <u>Оперативный контроль:</u></p> <p>*Организация игровой деятельности в режиме дня.</p> <p>*Выполнение режима прогулки</p> <p>*организация совместной деятельности во второй половине дня</p> <p>3. <u>Систематический контроль:</u></p> <p>*Выполнение решений педсовета</p> <p>*Состояние документации в группе</p> <p>*Подведение итогов смотров-конкурсов.</p> <p>4. Проверка документации по контрольной деятельности</p>	<p>2. Зам. Зав. Кашавцева С.А. Заведующий Багайскова С.С.</p> <p>3. Воспитатель Головнина М.В.</p> <p>Зам. Зав по ВО и МР Кашавцева С.А.</p> <p>4. Заведующий Багайскова С.С.</p>	<p>2.Карты контроля</p> <p>3. Протоколы</p> <p>4.Анализ контрольной деятельности</p>
1.6. Организация взаимодействия с семьями воспитанников, социум, работа по преемственности	<p>1. Всеобуч: «Фестиваль Творчества»</p> <p>2. Анкетирование «Оценка качества образования»</p> <p>3. Привлечение к организации и проведению «Недели творчества педагогов»</p> <p>4. Участие в выставке рисунков «День Космонавтики»</p>	<p>1. Музыкальный руководитель</p> <p>2. Воспитатели всех возрастных групп</p> <p>3. Воспитатели всех возрастных групп</p> <p>4. Воспитатели гр. «Пчелки»</p>	<p>1.Протокол, фотоотчет</p> <p>2.Анализ анкет</p> <p>3. Атрибуты к занятию</p> <p>4.Выставка рисунков</p>
2.Административно –хозяйственная деятельность	<p>1. Проведение субботника по очистке территории</p> <p>2. Подготовка участков к летнему периоду</p> <p>3. Завоз песка</p>	<p>1. Зам.зав по АХР Волкова Л.Т.</p> <p>2. Воспитатели</p> <p>3. Зам.зав по АХР Волкова Л.Т.</p>	<p>1. Очистка территории</p> <p>2. Акт обследования территории</p>

Май

Разделы плана	Формы работы	Исполнитель	Планируемый результат
1.Организационно – управленческая деятельность	<p>1. Административное совещание - итоги работы за 2022-2023 год;</p> <p>- подготовка к летнему оздоровительному периоду;</p> <p>результативность диагностики по программам</p> <p>2. Состояние игрового оборудования на прогулочных площадках</p>	<p>1. Заведующий Багайскова С.С</p> <p>Зам.зав. Кашавцева С.А.</p> <p>2. Зам.зав по АХР Волкова Л.Т.</p>	<p>1.Протокол</p> <p>2. Акт состояния спортивного оборудования</p>
1.1.Организационно – методическая деятельность	<p>1. Проведение диагностики уровня освоения ОП ДО</p> <p>2. Диагностирование детей подготовительной группы</p> <p>3. Оформление материала по итоговым занятиям</p> <p>4. Педагогический совет №4</p>	<p>1. Воспитатели всех возрастных групп</p> <p>2. Педагог-психолог Сагандыкова А.К.</p> <p>3.Зам.зав. Кашавцева С.А.</p> <p>Специалисты</p>	<p>1.Карты диагностические</p> <p>2.Анализ мониторинга</p> <p>3. Протоколы, сборник конспектов</p>

	<p>5. Подготовка документации к летнему оздоровительному периоду</p> <p>6. Семинар- практикум «Проведение прогулок с детьми в летний период»</p> <p>7. Консультация «Игры и упражнения, направленные на преодоление сложностей в эмоционально-личностной и познавательной сферах»</p>	<p>4. Заведующий Багайскова С.С. Зам.зав. Кашавцева С.А. Воспитатели всех возрастных групп</p> <p>5. Зам.зав. Кашавцева С.А., члены творческой группы</p> <p>6. Воспитатель Салынских Т.В.</p> <p>7. Педагог-психолог Сагандыкова А.К..</p>	<p>4. Протокол</p> <p>5. Папка с материалами</p> <p>6. Протокол</p>
1.2. Научно - методическая работа	Итоговая конференция: «Дошкольный туризм, как эффективное средство всестороннего развития личности»	Зам.зав. Кашавцева С.А. Педагогический коллектив	Методические рекомендации по организации дистанционного обучения
1.3. Работа с кадрами	<p>1. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в летний период»</p> <p>2. Консультация «Особенности работы с детьми в летний период»</p> <p>3. Издание приказов о переходе на летний оздоровительный период</p> <p>4. Составление годовых отчетов</p> <p>5. Инструктаж пожарной безопасности в период засухи</p>	<p>1. Инструктор по физ. воспитанию Перехожева А.С.</p> <p>2. Воспитатель Шлей О.Н.</p> <p>3. Заведующий Багайскова С.С.</p> <p>4. Зам.зав Кашавцева С.А.</p> <p>5. Зам.зав по АХР Волкова Л.Т.</p>	<p>1. Инструкция</p> <p>2. Материалы консультации</p> <p>3. Приказы</p> <p>4. Отчеты специалистов</p> <p>5. Журнал инструктажа</p>
1.4. Мероприятия с детьми в рамках дошкольного образования	<p>1. Мероприятие ко дню 9 Мая</p> <p>2. Выпускной для подготовительной группы</p>	<p>1. Муз. руководитель, Головнина М.В.</p> <p>2. Муз. руководитель, воспитатели Сагандыкова А.К., Райс Ю.Н., Аитова А.А., Шлей О.Н.</p>	<p>1. Сценарий</p> <p>1. Сценарий, Фотоотчет</p>
1.5. Внутренний контроль	<p>1. Итоговый контроль ДОУ комплексная оценка деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год</p> <p>2. Оперативный контроль: Сформированность у детей раннего возраста навыков самообслуживания. Проведение праздников, развлечений</p> <p>3. Санитарное состояние групп</p>	<p>1. Заведующий Багайскова С.С. зам.зав по ВО и МР, педагог-психолог</p> <p>2. Воспитатели всех возрастных групп Зам.зав по ВО и МР Кашавцева С.А.</p> <p>3. Зам.зав по АХР Редина Л.А.</p>	<p>1. Отчет к самообследованию</p> <p>2. Карты контроля</p> <p>3. Акты</p>
1.6. Организация взаимодействия с семьями	<p>1. Всеобуч: «Противодействие коррупции. Итоги года»</p> <p>2. Итоговые родительские собрания</p>	<p>1. Зам.зав Кашавцева С.А., Заведующий</p>	<p>1. Протокол, фотоотчет</p> <p>2. Протоколы</p>

<p>воспитанников, социум, работа по преемственности</p>	<p>3. Помощь в подготовке участков к летнему оздоровительному периоду 4. Выпуск детей в школу 5. Оформление стенда к празднику 9 Мая</p>	<p>Багайскова С.С., 2. Воспитатели всех возрастных групп 3. Воспитатели всех возрастных групп 4. Воспитатели подготовительных групп, муз. руководитель, специалисты ДОУ 5. Группа «Буратино»</p>	<p>3.Оборудование и атрибуты 4. Документация</p>
<p>2.Административно – хозяйственная деятельность</p>	<p>1. Составление смет по родительской плате и бюджету 2. Благоустройство территории, посадка цветов и деревьев 3. Завоз песка, земли 4. Оформление подписки на второе полугодие 2024 г.. 5. Поверка огнетушителей.</p>	<p>1. Зам.зав по АХР Волкова Л.Т. 4. Педагогический состав 5. Зам.зав по АХР Волкова Л.Т.</p>	<p>1.Смета 2.Чек подписки 5. Акт проверки</p>